

PATVIRTINTA

Joniškio rajono savivaldybės tarybos

2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. T-127

JONIŠKIO VAIKŲ DARŽELIO „VYTURĖLIS“ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Joniškio vaikų darželio „Vyturėlis“ nuostatai (toliau – nuostatai) nustato Joniškio vaikų darželio „Vyturėlis“ (toliau – Vaikų darželis) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, vaikų darželio grupę, tipą, pagrindinę paskirtį, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslus, uždavinius, funkcijas, teises ir pareigas, reglamentuoja jo struktūrą, valdyseną, darbo organizavimą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką, turtą, lėšų naudojimą, finansinės veiklos kontrolę, veiklos priežiūrą.

2. Vaikų darželis yra ikimokyklinio ugdymo mokykla (neformaliojo švietimo mokykla).

3. Vaikų darželio veikla grindžiama viešumo, asmenų lygybės, veiksmingumo ir tęstinumo principais.

4. Vaikų darželio oficialus pavadinimas – Joniškio vaikų darželis „Vyturėlis“.

5. Vaikų darželis įregistruotas Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 190550347.

6. Vaikų darželio įsteigimo data – 1983 m. gruodžio 6 d.

7. Vaikų darželio teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

8. Vaikų darželio priklausomybė – Joniškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga.

9. Vaikų darželio savininkė – Joniškio rajono savivaldybė, Livonijos g. 4-1, Joniškis.

10. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Joniškio rajono savivaldybės meras, išskyrus tas Vaikų darželio savininko teises ir pareigas, kurios yra priskirtos išimtinai ir paprastajai Joniškio rajono savivaldybės tarybos kompetencijai (jeigu paprastosios tarybos kompetencijos įgyvendinimo savivaldybės taryba nėra perdavusi savivaldybės merui). Savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetenciją nustato Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11. Vaikų darželio buveinė – Melioratorių a. 14-1, Joniškis.

12. Įstaigos grupė – švietimo įstaiga.

13. Įstaigos tipas – ikimokyklinio ugdymo mokykla (neformaliojo švietimo mokykla).

14. Vaikų darželio paskirtis – ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui skirta mokykla.

15. Mokymo kalba – lietuvių kalba.

16. Vaikų darželis yra juridinis asmuo, turintis išlaidų sąmatą, savarankišką balansą, antspaudą, atsiskaitomąją ir kitų sąskaitų Lietuvos Respublikoje įregistruotuose bankuose, spaudų ir simboliką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Joniškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Joniškio rajono savivaldybės mero potvarkiais, Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

II SKYRIUS

VAIKŲ DARŽELIO VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS

17. Vaikų darželio veiklos sritis – švietimas, kodas 85 pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės.

18. Vaikų darželio veiklos rūšys:

18.1. ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10;

18.2. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20;

18.3. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

18.4. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

18.5. kitas, niekur nepriskirtas švietimas, kodas 85.59;

18.6. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

18.7. vaikų dienos priežiūros veikla, kodas 88.91;

18.8. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

18.9. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, kodas 86.90;

18.10. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;

18.11. finansinių ataskaitų rengimas, kodas 69.20.20;

18.12. finansinė apskaita ir audito atlikimas, kodas 69.20.20.

19. Vaikų darželio veiklos tikslas – padėti vaikui tenkinti prigimtinius, kultūros ir etninius, socialinius, pažintinius poreikius, lemiančius asmenybės brandą ir socializacijos sėkmę.

20. Vaikų darželio veiklos uždaviniai:

20.1. teikti vaikams kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą;

20.2. saugoti ir stiprinti vaiko fizinę ir psichinę sveikatą, garantuoti jo socialinį saugumą;

20.3. tenkinti vaikų pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius;

20.4. teikti vaikams reikiamą švietimo pedagoginę pagalbą;

20.5. užtikrinti sveiką ir saugią ugdymo(si) aplinką;

20.6. teikti informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugas, ugdymo administravimo procese, vaiko tėvų (globėjų) ir Vaikų darželio darbuotojų bendradarbiavimo santykių, ugdymo proceso tobulinimui ir informacijos teikimui naudoti elektroninį dienyną „Mūsų darželis“;

20.7. esant karantino ar ekstremalios situacijos metu Lietuvos Respublikos teritorijoje, dirbti nuotoliniu būdu.

21. Vaikų darželis atlieka šias funkcijas:

21.1. rengia ir vykdo ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo programas, atsižvelgdamas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų (toliau – vaikai) poreikių įvairovę, siūlo ir taiko įvairius ugdymo(si) būdus;

21.2. vykdo mokymo sutartyse sutartus įsipareigojimus, užtikrina geros kokybės švietimą;

21.3. kuria sveikas ir saugias gyvenimo ir ugdymo(si) sąlygas, leidžiančias patirti vaikystės džiaugsmą, skatinančias pasitikėjimą, atvirumą, savarankiškumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą, atsakingumą;

21.4. kuria visapusiškai vaiko ugdymui tinkančią aplinką, sudarant palankias sąlygas vaiko individualumui reikštis ir tobulėti. Rūpinasi ugdymo priemonių turtingumu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir mokslo ministro patvirtintais švietimo aprūpinimo standartais;

21.5. formuoja sveikos gyvensenos ir ekologinius įgūdžius;

21.6. rūpinasi vaikų sveikatos prevencija, organizuoja tinkamą vaikų maitinimą;

21.7. kuria partneriškus vaiko tėvų (globėjų) ir Vaikų darželio santykius, padeda gerinti vaiko ugdymo(si) šeimoje kokybę;

21.8. atsižvelgia į pedagogų ir kitų darbuotojų pasiūlymus ir idėjas, formuojant Vaikų darželio politiką, nustatant veiklos prioritetus, keliant uždavinius ir siekiant jų įgyvendinimo, vertinant pedagogų veiklą, atliekant Vaikų darželio veiklos kokybės įsivertinimą;

21.9. informuoja tėvus (globėjus), visuomenę apie Vaikų darželyje vykdomas programas, veiklą, veiklos tikslus ir uždavinius, jų įgyvendinimo būdus;

21.10. skatina tėvus (globėjus) dalyvauti planuojant Vaikų darželio veiklą, aptariant vaikų ugdymo turinį, veiklos organizavimo būdus. Informuoja apie vaiko pasiekimus, išlaikant informacijos konfidencialumą;

21.11. teikia informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugas, ugdymo administravimo procese dirbant su elektronine dienyno sistema „Mūsų darželis“;

21.12. sudaro sąlygas darbuotojų kvalifikacijai tobulinti, skleisti pedagoginę patirtį kvalifikacijos tobulinimo institucijose, plėtoja metodinę veiklą, vykdo veiklos kokybės įsivertinimą;

21.13. rengia ir įgyvendina su Vaikų darželio veikla susijusius projektus;

21.14. organizuoja neformaliojo švietimo rajoninius, regioninius, šalies ir užsienio renginius, šventes, parodas, ekskursijas vaikams ir edukacines išvykas mokytojams, apibendrina rezultatus;

21.15. viešai skelbia informaciją apie Vaikų darželio veiklą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

21.16. tėvų (globėjų) pageidavimu, organizuoja mokamas papildomas paslaugas, kitas neformaliojo švietimo programas (būrelius, ekskursijas ir kt.) teisės aktų nustatyta tvarka;

21.17. nustato Vaikų darželio bendruomenės narių elgesio ir etikos normas;

21.18. teikia vaiko priežiūros paslaugas karantino ar ekstremalios situacijos metu;

21.19. rengia Vaikų darželio biudžeto projektą.

22. Vaikų darželis vykdo ir kitas Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Joniškio rajono savivaldybės institucijų sprendimais ir kitais teisės aktais nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS VAIKŲ DARŽELIO TEISĖS IR PAREIGOS

23. Vaikų darželis, vykdydamas jam pavestas funkcijas, turi teisę:

23.1. parinkti ugdymo metodus ir veiklos būdus, individualizuoti ir diferencijuoti ugdymą, atsižvelgdamas į vaikų poreikius, polinkius ir gebėjimus;

23.2. pasirinkti ugdomosios veiklos kryptį – sveikos gyvensenos ir ekologinio ugdymo;

23.3. kurti naujus ugdymo(si) modelius, užtikrinančius kokybišką ugdymą;

23.4. bendradarbiauti su veiklai įtaką turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;

23.5. vykdyti šalies ir tarptautinius švietimo projektus;

23.6. stoti ir jungtis į asociacijas, dalyvauti jų veikloje;

23.7. gauti paramą;

23.8. teikti mokamas paslaugas pagal steigėjo patvirtintus įkainius;

23.9. gauti reikiamą informaciją su Vaikų darželio veikla susijusiais klausimais iš Joniškio rajono savivaldybės tarybos, mero, administracijos ir jos struktūrinių padalinių, kitų valstybinių ir nevalstybinių įstaigų, visuomeninių organizacijų;

23.10. sudaryti sutartis, prisiimti įsipareigojimus, atsiskaityti už prekes ir atliktus darbus ir paslaugas bet kuria sutarta forma, neprieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams;

23.11. dalyvauti svarstant ir tvirtinant Vaikų darželio biudžetą;

23.12. teikti pasiūlymus Joniškio rajono savivaldybės institucijoms švietimo paslaugų sistemos tobulinimo ir finansų valdymo Joniškio rajono savivaldybėje klausimais;

23.13. valdyti finansinius išteklius, naudotis ir įstatymų nustatyta tvarka disponuoti priskirtu turtu.

24. Vaikų darželis privalo:

24.1. užtikrinti geros kokybės švietimą, ugdymą, švietimo programų vykdymą, mokymo sutarčių sudarymą ir sutartų įsipareigojimų vykdymą;

24.2. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką, atvirumą vietos bendruomenei;

24.3. teikti informacinę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę pagalbą;

24.4. vadovautis profesine etika, garantuoti duomenų apie klientą konfidencialumą;

- 24.5. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;
- 24.6. neteikti viešosios informacijos platintojams ir rengėjams informacijos, dėl kurios gali būti pažeistos žmogaus teisės ir asmens duomenų saugumas;
- 24.7. užtikrinti nuolatinį specialistų kvalifikacijos tobulinimą ir žinių atnaujinimą;
- 24.8. skelbti viešą informaciją apie Vaikų darželio veiklą;
- 24.9. atlikti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimą (fiksuoti vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo formoje). Parengti ir perduoti rekomendacijas švietimo įstaigų pradinio ugdymo mokytojams;
- 24.10. sudaryti sąlygas Joniškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biurui vykdyti vaikų sveikatos priežiūrą;
- 24.11. gaunamas biudžeto lėšas naudoti tik Vaikų darželio nuostatuose numatytiems tikslams, uždaviniams vykdyti ir tik pagal asignavimų valdytojo patvirtintas išlaidų sąmatas;
- 24.12. pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą gautą paramą naudoti šiuose nuostatuose nustatytiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti;
- 24.13. užtikrinti saugias darbo sąlygas ir teikiamų paslaugų kokybę;
- 24.14. teikti metines vadovo veiklos ataskaitas merui;
- 24.15. teikti reikalingą informaciją Joniškio rajono savivaldybės institucijoms;
- 24.16. vykdyti Joniškio rajono savivaldybės tarybos, mero sprendimus.
- 25. Vaikų darželis turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

IV SKYRIUS

VAIKŲ DARŽELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYSENA

26. Vaikų darželiui vadovauja direktorius. Sprendimą dėl direktoriaus priėmimo į pareigas, jo atleidimo arba atšaukimo priima savivaldybės meras Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka. Vaikų darželio direktorius nepasibaigus jo kadencijai gali būti atšaukiamas iš pareigų tik dėl Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 59 straipsnio 16 dalyje nustatytų priežasčių. Direktorius tiesiogiai pavaldus savivaldybės merui, atskaitingas savivaldybės tarybai, merui. Direktorius į pareigas skiriamas penkerių metų kadencijai viešo konkurso būdu. Direktorius teises ir pareigas nustato nuostatai ir direktoriaus pareigybės aprašymas.

27. Vaikų darželio direktorius:

- 27.1. organizuoja ir koordinuoja Vaikų darželio veiklą, vadovauja rengiant Vaikų darželio strateginį planą, metinį veiklos planą, Vaikų darželio ikimokyklinio ugdymo programą, juos įgyvendinant, analizuoja ir vertina Vaikų darželio veiklą, materialinius ir intelektualinius išteklius;
- 27.2. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;
- 27.3. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą;
- 27.4. rūpinasi racionaliu ir taupiu Vaikų darželiui skirtų savivaldybės, valstybės biudžetų ir kitų lėšų naudojimu, tinkamu materialinių vertybių saugojimu;
- 27.5. pasirašo dokumentus, sudaro sutartis;
- 27.6. veikia Vaikų darželio vardu be atskiro įgaliojimo, atstovauja Vaikų darželio interesams valstybinėse, nevalstybinėse institucijose, tarptautinėse organizacijose arba įgalioja atstovauti šiose institucijose kitus Vaikų darželio darbuotojus;
- 27.7. nustato Vaikų darželio struktūrą ir darbuotojų pareigybių sąrašą;
- 27.8. priima į Vaikų darželį vaikus Joniškio rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, su jų tėvais (globėjais) sudaro mokymo sutartis;
- 27.9. tvirtina Vaikų darželio darbo tvarkos taisykles;
- 27.10. nustato darbuotojų darbo apmokėjimo sistemą ir per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“ pateikia susipažinti visiems darbuotojams;
- 27.11. organizuoja finansinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;

- 27.12. sudaro sutartis Vaikų darželio funkcijoms atlikti;
- 27.13. organizuoja Vaikų darželio dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;
- 27.14. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Vaikų darželio turtą, lėšas ir jais disponuoja, rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais, informaciniais ištekliais, užtikrina jų optimalų valdymą ir naudojimą, veiksmingą Vaikų darželio vidaus kontrolės sistemos kūrimą, jos veikimą ir tobulinimą, vykdo kitas asignavimų valdytojo funkcijas;
- 27.15. rūpinasi darbuotojų kvalifikacijos tobulinimu, darbo drausme, sauga;
- 27.16. imasi priemonių, kad laiku būtų suteikta pagalba vaikui, kurio atžvilgiu buvo taikytas smurtas, prievarta, seksualinis ar kitokio pobūdžio išnaudojimas, ir apie tai informuoja suinteresuotas institucijas;
- 27.17. inicijuoja Vaikų darželio veiklos kokybės įsivertinimą;
- 27.18. bendradarbiauja su ugdytinių tėvais (globėjais), pagalbą vaikui, pedagogui ir Vaikų darželiui teikiančiomis įstaigomis, teritorinėmis policijos, sveikatos, socialinių paslaugų įstaigomis, mokyklos rėmėjais, visuomene, vaiko teisių apsaugos tarnybomis ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje, kuria ugdytiniui palankią sociokultūrinę aplinką;
- 27.19. atsako už finansinę, ūkinę ir administracinę Vaikų darželio veiklą, Vaikų darželio antspaudo naudojimą ir saugojimą, Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Joniškio rajono savivaldybės institucijų sprendimų ir kitų teisės aktų vykdymą;
- 27.20. vykdo kitas teisės aktuose, pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, savivaldybės tarybos, mero, administracijos direktoriaus ir Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo pavedimus, neprieštaraujančius Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams.
- 27.21. veiklą organizuoja pagal strateginį planą, kuriam yra pritaręs meras.
28. Vaikų darželio direktorius dalį savo funkcijų teisės aktų nustatyta tvarka gali pavesti atlikti pavaduotojui ugdytiniui.
29. Vaikų darželio direktorius atsako už Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi Vaikų darželyje, demokratinį Vaikų darželio valdymą, bendruomenės narių informavimą, tinkamą funkcijų atlikimą, nustatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimą bei veiklos rezultatus.
30. Vaikų darželio darbuotojai atsako už jiems pavestas funkcijas. Darbuotojų kompetencija, veiklos kryptys, teisės ir pareigos nustatytos jų pareigybių aprašymuose

V ŠKYRIUS

VAIKŲ DARŽELIO SAVIVALDA

31. Vaikų darželyje veikia šios savivaldos institucijos: Vaikų darželio taryba, Pedagogų taryba, Tėvų (globėjų) komitetas ir Vaiko gerovės komisija.
32. Vaikų darželio taryba (toliau – Taryba) yra aukščiausia savivaldos institucija. Taryba telkia Vaikų darželio pedagogų, tėvų (globėjų) ir kitų bendruomenės narių atstovus svarbiausiems Vaikų darželio veiklos tikslams, uždaviniams ir aktualiems klausimams spręsti. Tarybą sudaro 7 nariai: 3 pedagogai, 3 aptarnaujančio personalo darbuotojai ir 1 tėvų (globėjų) atstovas. Pedagogai ir aptarnaujančio personalo darbuotojai išrenkami visuotinio susirinkimo metu. Tėvų (globėjų) atstovas renkamas Tėvų (globėjų) komiteto posėdžio metu. Direktoriaus tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio nario teisėmis.
33. Nariai į Vaikų darželio tarybą renkami trims metams.
34. Tarybos posėdžiai organizuojami ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma. Tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas atviru balsavimu Tarybos posėdyje.
35. Taryba atlieka šias funkcijas:
- 35.1. aptaria Vaikų darželio veiklos perspektyvas, pagrindines veiklos kryptis;

35.2. pritaria Vaikų darželio strateginiam planui, metiniam veiklos planui, nuostatomis, darbo tvarkos taisyklėms, aptaria ugdymo organizavimo tvarką, kitus Vaikų darželio veiklą reglamentuojančius dokumentus, teikiamus Vaikų darželio direktoriaus;

35.3. aptaria siūlymus dėl ugdymo, metodinių priemonių užsakymo, papildomos veiklos ir renginių organizavimo;

35.4. išklauso Vaikų darželio direktoriaus metines veiklos ataskaitas;

35.5. plėtoja vaikų, tėvų (globėjų), pedagogų ir kitų bendruomenės narių demokratinės gyvensenos patirtį;

35.6. kartu su Pedagogų taryba svarsto ir teikia pasiūlymus vaikų sveikatos būklės, sveikos gyvensenos, poilsio ir mitybos organizavimo klausimais;

35.7. telkia bendruomenę Vaikų darželio uždaviniams įgyvendinti.

36. Vaikų darželio taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito Vaikų darželio bendruomenei.

37. Pedagogų taryba – nuolat veikianti Vaikų darželio savivaldos institucija pedagogų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro Vaikų darželio direktorius, visi Vaikų darželyje dirbantys pedagogai, pagalbą teikiantys specialistai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

38. Pedagogų tarybai vadovauja Vaikų darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

39. Pedagogų tarybos posėdžiai šaukiami prasidedant ir baigiantis mokslo metams ir ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį. Prireikus gali būti sukviestas neeilinis Pedagogų tarybos posėdis.

40. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja du trečdaliai Pedagogų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvavusių narių balsų dauguma.

41. Pedagogų taryba atlieka šias funkcijas:

41.1. svarsto ir priima nutarimus teisės aktų nustatytais ir Vaikų darželio direktoriaus teikiamais klausimais;

41.2. ugdymo turinį ir metodus derina prie Vaikų darželio keliamų uždavinių ir bendruomenės poreikių, svarsto ikimokyklinių, priešmokyklinių grupių ugdymo(si) turinio derinimą tarpusavyje;

41.3. svarsto Vaikų darželyje realizuojamas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas;

41.4. skatina metodinių naujovių paiešką ir patirties sklaidą;

41.5. sprendžia kitus pedagogų profesinius ir bendruosius ugdymo klausimus.

42. Tėvų (globėjų) komitetą sudaro grupių tėvų (globėjų) komitetų deleguoti tėvų (globėjų) atstovai.

43. Tėvų (globėjų) komitetas:

43.1. teikia siūlymus dėl ugdymo organizavimo;

43.2. padeda organizuoti renginius, akcijas;

43.3. dalyvauja rengiant Vaikų darželio veiklą reglamentuojančius dokumentus;

43.4. svarsto Vaikų darželio direktoriaus teikiamus klausimus.

VI SKYRIUS DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

44. Vaikų darželio darbuotojų darbo santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, kiti teisės aktai.

45. Vaikų darželio darbuotojus priima į darbą ir atleidžia Vaikų darželio direktoriaus Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

46. Vaikų darželio darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos darbo įstatymų nustatyta tvarka.

47. Vaikų darželio direktoriui ir pedagoginiams darbuotojams pedagoginis darbo stažas skaičiuojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

48. Vaikų darželio direktoriaus atlyginimą nustato Joniškio rajono savivaldybės meras.
49. Metinis darbo užmokesčio fondas nustatomas teisės aktų nustatyta tvarka.
50. Vaikų darželio direktoriaus pareigybės aprašymas tvirtinamas teisės aktų nustatyta tvarka. Vaikų darželio darbuotojų pareigybių aprašymus tvirtina Vaikų darželio direktorius.
51. Vaikų darželyje dirbantys:
 - 51.1. Vaikų darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui kvalifikaciją tobulina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;
 - 51.2. mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai atestuojasi, kvalifikaciją tobulina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.
52. Vaikų darželio pareigybių sąrašą ir skaičių tvirtina Vaikų darželio direktorius.

VII SKYRIUS

VAIKŲ DARŽELIO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR VAIKŲ DARŽELIO VEIKLOS PRIEŽIŪRA

53. Vaikų darželis finansuojamas iš Joniškio rajono savivaldybės biudžeto pajamų ir valstybės biudžeto tikslinių lėšų pagal Joniškio rajono savivaldybės mero patvirtintą sąmatą.
54. Vaikų darželis savo ūkinę finansinę veiklą organizuoja vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Joniškio rajono savivaldybės institucijų teisės aktais.
55. Vaikų darželio pajamas sudaro:
 - 55.1. Joniškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos;
 - 55.2. valstybės biudžeto tikslinės lėšos;
 - 55.3. lėšos, gautos kaip labdara ar parama;
 - 55.4. lėšos, gautos už mokamas paslaugas;
 - 55.5. Lietuvos ir užsienio fondų asignavimai;
 - 55.6. kitos teisėtu būdu gautos lėšos.
56. Vaikų darželio išlaidas sudaro:
 - 56.1. lėšos, skirtos darbuotojų darbo užmokesčiui ir privalomojo socialinio draudimo išlaidoms;
 - 56.2. patalpų išlaikymo išlaidos;
 - 56.3. su Vaikų darželio veikla susijusios išlaidos;
 - 56.4. kitos išlaidos.
57. Biudžetinės ir nebiudžetinės lėšos teisės aktų nustatyta tvarka privalo būti naudojamos racionaliai ir tik pagal asignavimų valdytojo patvirtintas išlaidų sąmatas.
58. Vaikų darželio turtą sudaro patalpos, kitos pagrindinės priemonės (mokymo priemonės, inventorius), finansiniai ištekliai ir kitas su Vaikų veikla susijęs turtas.
59. Vaikų darželis Joniškio rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausantį turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo patikėjimo teise įstatymų ir Joniškio rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.
60. Vaikų darželio materialinės vertybės, įgytos naudojant biudžeto ir nebiudžetines lėšas, nurašomos ir realizuojamos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.
61. Vaikų darželis finansinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka.
62. Vaikų darželio finansinės veiklos kontrolę atlieka steigėjas ir kitos kompetentingos kontrolės funkcijas atliekančios institucijos.
63. Vaikų darželio veikla kontroliuojama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
64. Vaikų darželio veiklos priežiūrą atlieka savivaldybės vykdomoji institucija. Valstybinę Vaikų darželio veiklos priežiūrą atlieka Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

65. Vaikų darželio veiklą koordinuoja Joniškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

66. Vaikų darželis turi interneto svetainę www.vyturelisjoniskis.lt, atitinkančią teisės aktų nustatytus reikalavimus, paskyrą socialiniame tinkle „Facebook“ („Joniškio Vaikų Darželis Vyturėlis“), elektroninį paštą v.d.vyturelis@vyturelisjoniskis.lt.

67. Pranešimai ir informacija visuomenei apie vaikų darželio veiklą skelbiami viešai Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir įstaigos savininko nustatyta tvarka.

68. Vaikų darželis reorganizuojamas, pertvarkomas ir steigėjo sprendimu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Dokumentai apie Vaikų darželio reorganizavimą, likvidavimą ir kiti vieši pranešimai, kuriuos remiantis teisės aktais reikia paskelbti viešai, skelbiami vietinėje, Šiaulių regiono spaudoje, Vaikų darželio interneto svetainėje.

69. Vaikų darželio nuostatai, jų keitimai ir pildymai registruojami valstybės įmonėje Registrų centre Juridinių asmenų registro nuostatų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

70. Vaikų darželio nuostatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre teisės aktų nustatyta tvarka.

71. Vaikų darželis reorganizuojamas, pertvarkomas ir likviduojamas steigėjo sprendimu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

72. Dokumentai apie Vaikų darželio reorganizavimą, likvidavimą ir kiti vieši pranešimai, kuriuos remiantis teisės aktais reikia paskelbti viešai, skelbiami vietinėje, Šiaulių regiono spaudoje, Vaikų darželio interneto svetainėje.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Joniškio vaikų darželis „Vyturėlis“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Nuostatai
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-05 Nr. VD-8
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daina Marcinkienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-05 14:08
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-03-09 16:12 - 2025-03-08 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240612.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-07-08 nuorašą suformavo Daiva Dobilienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-